Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
SUBGERENCIA CORPORATIVA
AREA FINANCIERA SUB - UNIDAD DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO: 2774

UNIDAD EJECUTORA: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

CODIGO: 2264110012 **AÑO** 2022

EL RESPONSABLE DEL ÁREA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: **YIYOLA YAMILE PENA RIOS**
NOMBRE:

OBJETO CDP: Adicion a contratos ops -prestar servicios de acuerdo a su perfil academico para desarrollar actividades administrativas con disponibilidad en cumplimiento de la mision y la vision de la de la subred centro oriente en el area de Direccion administrativa-Gestion de recursos Fisicos.

DISPONIBILIDAD PRESENTE: 176.954.000,00

QUE EXISTE APROPIACIÓN PRESUPUESTAL DISPONIBLE Y LIBRE DE AFECTACIÓN EN EL (LOS) SIGUIENTE (S) RUBRO PRESUPUESTAL.

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
B	4212020200903	10	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS	$ 176.954.000	$ 0	$ 0	$ 176.954.000
				TOTAL:	$ 176.954.000		$ 176.954.000

VALOR EN NÚMEROS Y LETRAS 176.954.000 CIENTO SETENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CTVS M/Cte.

EL PRESENTE CERTIFICADO SE EXPIDE EL 31/08/2022 Y TIENE VIGENCIA HASTA EL 31/12/2022

RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

Bogotá D.C. Diagonal 34 N° 5 - 43

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACIÓN ES ESTRICTAMENTE PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL LEGAL ESTABLECIDO

Nombre reporte :
PSRPGDisponibilidadVic

Usuario: 1010185771

LICENCIADO A: [SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.] NIT [900959051-7]

2724

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO – GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS** **FORMATO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**	**CÓDIGO: AP-CR-FT-001** **VERSIÓN: 05** **FECHA: 2022-08-03**

Fecha de realización de la solicitud:	26/08/2022

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso solicitante:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS - **DADM 12**
Objeto:	ADICIONAR Y PRORROGAR A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECION ADMINISTRATIVA QUE SE RELACIONAN EN LA PRESENTE SOLICITUD. **DADM 12**
Rubro presupuestal:	4212020200903 - REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS
Valor Solicitado en números	$176.954.000
Valor Solicitado en letras	CIENTO SETENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE

FIRMAS	**Nombre y firma. Dirección Financiera:**	NAYIBE DUARTE PARDO (E)
	Nombre y firma. Ordenador del Gasto:	YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS (E)
	Nombre y firma del Responsable del Proceso	NIDIA PATRICIA TORO HUERTAS (E)
	Correo electrónico del Resposable del Proceso	directoradministrativoco@subredcemtrooriente.gov.co
	Nombre y firma de quien elabora	LUZ BALLESTREOS PACHON
	Correo electrónico de quien elabora	ballesterosluz47@gmail.com

NOTA I: De acuerdo con la Resolución No. 350 18 Mayo 2022, se reasumen las funciones delegadas por la Gerencia, mediante las Resoluciones 284 del 27 de junio de 2018 y 114 del 25 de febrero de 2019, al interior de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

17

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTOS FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO	CÓDIGO: AP-IA-FT-009 VERSIÓN: 06 FECHA: 2022-08-03

Fecha de Solicitud (A/M/D):	26/08/2022	**No Contrato:**	**No Contrato:** Ver cuadro **DADM 12**

DATOS DE LA SOLICITUD

Contratista:	Ver cuadro **DADM 12**
Objeto:	ADICIONAR Y PRORROGAR A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECION ADMINISTRATIVA QUE SE RELACIONAN EN LA PRESENTE SOLICITUD. **DADM 12,**

Adición:	X		**Valor:**	**S 176.954.000**
Prorroga:	X		**Tiempo:**	**HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022**
Otro (*)				

DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

(En caso de prorroga, debe relacionar el saldo con el que cuenta el contrato)

Se solicita Adicionar y prorrogar las órdenes de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro **DADM 12** solicitud de adición y prórroga hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022, según anexo que hace parte integral de este requerimiento y según las condiciones indicadas en el mismo.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

"La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, requiere solicitar adicionar, prorrogar y modificar el contrato; adiciona y prorrogar hasta el **30 de Septiembre de 2022**, y modificar parcialmente el artículo tercero de la Resolución No. 937 del 30 de noviembre de 2021 en lo referente a los Anexos 1 "Tabla de Honorarios Servicios Administrativos" y Anexo 2 "Tabla de Honorarios Servicios Asistenciales" para los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. para la vigencia 2022 incrementando el 3% al valor inicial del pago de honorarios estipulado en el contrato conforme a la Resolución No. 271 de 2022 que rige a partir del primero de mayo de 2022."

Elaborado por: Nombre, Cargo y Firma	**LUZ BALLESTEROS PACHON**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Supervisor: Nombre, Cargo y Firma	**NIDIA PATRICIA TORO HUERTAS**	DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	

El Supervisor declara con la firma del presente documento haber revisado la información que justifica la modificación solicitada y declara que es cierta y coherente con el seguimiento a la ejecución del contrato y las obligaciones establecidas en el Manual de Contratación vigente para posterior aprobación de la Ordenación del Gasto y Vb de la Dirección de Contratación

Jefe de Oficina o Director: Nombre, Cargo y firma	**NIDIA PATRICIA TORO HUERTAS**	DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	
Firma del Ordenador del Gasto: Nombre, Cargo y Firma	**YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS**	GERENTE (E)	
			Vo.Bo. Dirección de Contratación

NOTA I: De acuerdo con la Resolución No. 350 18 Mayo 2022, se reasumen las funciones delegadas por la Gerencia, mediante las Resoluciones 284 del 27 de junio de 2018 y 114 del 25 de febrero de 2019, al interior de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO CUADRO CONSOLIDADO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO

CÓDIGO: AP-IA-FT-037
VERSION: 01
FECHA: 2018-07-24

RELACIÓN DE ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) CONTRATACIÓN CUADRO No.	**DADM 12**
FECHA DE LA SOLICITUD (1):	26/08/2022
DIRECCIÓN - OFICINA (2)	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO- OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	RUBRO PRESUPUESTAL
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 4888 2022	1.070.947.792	JOHN ALEXANDER CORTES PEREZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/04/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 2.451.400	$ 2.451.400	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $2.451.400 el contrato N° PS 4888 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
2	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1033 2022	80.240.526	ALEXANDER RODRIGUEZ IBAÑEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1033 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
3	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1034 2022	19.417.603	JOSE ANTONIO MORALES TORRES	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1034 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
4	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1035 2022	19.439.658	LUIS ALFONSO VENEGAS DIAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1035 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
5	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1036 2022	79.511.015	FABIAN GUZMAN OJEDA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1036 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
6	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1037 2022	79.276.757	ORLANDO FORERO MALDONADO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1037 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
7	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1038 2022	11.298.996	ALFREDO SANCHEZ BECERRA	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1038 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
8	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1039 2022	19.336.616	SILVANO PARRA TRIVIÑO	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.699.500	$ 1.699.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.699.500 el contrato N° PS 1039 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO- OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	RUBRO PRESUPUESTAL
86	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1363 2022	1.007.184.663	CARLOS DANIEL CELIS LEGUIZAMON	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.648.000	$ 1.648.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.648.000 el contrato N° PS 1363 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
87	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1364 2022	17.815.376	ADAMIN ALBERTO NIEVES SUAREZ	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 2.451.400	$ 2.451.400	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $2.451.400 el contrato N° PS 1364 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
88	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1365 2022	79.903.816	LUIS ARMANDO RODRIGUEZ PINILLA	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 2.884.000	$ 2.884.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $2.884.000 el contrato N° PS 1365 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
89	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 1138 2022	19.597.287	RAMIRO ANTONIO RAMIREZ CRUZ	PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.648.000	$ 1.648.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.648.000 el contrato N° PS 1138 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
90	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	PS 4526 2022	79.357.165	JORGE ENRIQUE RUIZ BAUTISTA	PRESTAR SERVICIOS BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	18/02/2022	31/08/2022	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	30/09/2022	$ 1.648.000	$ 1.648.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y adicionar por $1.648.000 el contrato N° PS 4526 2022 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	RST
									TOTAL	$ 176.954.000	$ 176.954.000		

NIDIA PATRICIA TORO HUERTAS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)
NOMBRE Y CARGO
Supervisor del Contrato

NIDIA PATRICIA TORO HUERTAS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

Director o Jefe de Oficina

YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS
GERENTE (E)
NOMBRE Y CARGO

Elboro: (NOMBRE Y CARGO) Luz Ballesteros Pachon - Auxiliar Administrativo
Reviso y Aprobó: (NOMBRE Y CARGO) Nidia Patricia Toro Huertas - Director Administrativo (E)